**근로계약서**

XXXXXX Korea Company Ltd(이하 “회사”)는 이로써 근로관계를 제안하고, XXXXX 는 (이하 “직원”) 아래 제시한 조건과 기간에 따른 근로관계 제안을 수락한다.

1. 근로 시작일 : XXX

2. 직책 : XXX

근무 장소 : Xxxxxx Galleria Store, Seoul Xxxxxx 갤러리아백화점 서울/

 Xxxxxx Shinsegae Main Store, Seoul Xxxxxx 신세계 본점 서울/

 Xxxxxx Shinsegae Gangnam Store, Seoul Xxxxxx 신세계 백화점 강남점 서울/

직원의 직책과 근무장소는 이후 회사의 업무상 필요에 따라 변할 수 있음.

3. 연봉

기본급 매월 xxxx

식비 매월 xxxx

미용수당 매월 xxxx

교통비 매월 xxxx

고정 연장근로 수당 매월 xxxx (이는 직원이 매월 35시간 동안 연장 근로한 것에 상응하는 금액임. 직원이 한 달 35시간 이외에 추가적으로 연장 근로한 경우, 추가 연장근로수당은 법정 기준에 따라 계산되어 다음 달에 지급됨.)

급여는 소득세, 지방소득세, 사회보험료 등을 차감 후 직원의 은행 계좌로 매월 25일에 지급한다.만약 25일이 휴일인 경우 그 전 근무일에 지급한다. 직원이 만근을 하지 못한 경우의 월급은 실제 근무일수에 비례하여 조정된다.

4. 재량 성과금

경영상의 성과금은 직원의 성과와 회사의 성과를 고려하여 회사의 성과금 제도 및 정책에 따라 직원의 기본 연봉의 xx%의 목표 성과금 범위 내에서 결정한다.

본 성과금은 직원이 수습기간을 완료하고 성과금을 지급하는 시기에 회사와의 근로관계를 유지하고 있는 경우에 한해 지급한다. 12월 31일 이전에 본 근로계약이 종료되는 경우는 해당 성과급 지급 대상에서 제외된다.

5. 근로시간 :

정규 근로시간은 근로기준법 제 50 조에 따라 매주 40시간으로 한다. 별도로 회사가 정한 바가 없을 경우, 정규 근로 시간은 월요일부터 금요일까지 매일 8시간으로 하고 1시간의 휴게시간을 별도로 한다. 근로시간은 오전 9 시에 시작하여 오후 6 시에 끝나는 것으로 한다. 다만, 매장에서 일하는 직원의 근로 시간은 필요하다고 여겨질 경우 주 40 시간을 초과하지 않는 범위에서 회사가 개별적으로 정할 수 있다. 회사가 필요하다고 여길 경우 직원은 연장 근로를 하여야 한다.

6. 연차휴가 :

직원의 연차 휴가는 연간 XX 일에서 시작되고, 최초 1년을 초과하는 계속근로연수 매 2년에 대해1일을 가산하여 부여하며 최대 XX 일을 넘을 수 없다. 연차휴가 제도는 회사의 관련 사규에 따른다.

회사는 직원의 연차휴가일수 산정을 위한 근속연수를 직원이 Xxxxxx에 입사한 날로 부터기산한다.

7. 사직

직원은 사직하기 xx일 전에 회사에 이를 알려야 하며, 회사가 제공한 물품을 모두 반납해야 한다.

8. 기타

본 계약서에 명시하지 않은 모든 내용은 취업규칙 및 근로기준법에 따른다.

본 계약은 2016, \_\_\_\_\_\_\_\_\_부터 효력을 발휘한다.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 직원 성명 : XXXXX xxxxx

 지역 HR 매니저

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

xxxxx

관리 이사